



Ministero dell'Istruzione e del Merito

CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO - RAGUSA

Via Monte Cervino, 3 - 97100 RAGUSA -Cod. Mecc. RGEE004002

Tel. 0932/772111 – Cod. Univoco Ufficio UFMWTL - C.F. 80003070887

 e-mail: rgee004002@istruzione.it - PEC: rgee004002@pec.istruzione.it

 sito web www.palazzello.edu.it

 CIRCOLO DIDATTICO - PALAZZELLO-RAGUSA
Prot. 0002474 del 27/03/2024
III (Uscita)

 ALL'ALBO ON LINE
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL SITO WEB- SEZIONE PNRR

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO SCOLASTICO PER IL RECLUTAMENTO DI N.10 TUTOR E N.10 ESPERTI LINEA DI INTERVENTO A PER LO SVOLGIMENTO DEI PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 3.1: NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-30324

CUP: B24D23001840006 TITOLO: "STEM E MULTILINGUISMO 4.0"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTA** la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano

l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso”;

- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”; VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il D.L. n. 129/2018, art. 4 comma 4 e art. 10 comma 5;
- VISTO** il D.A. della Regione siciliana 7753 del 28/12/2018 di: Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche operanti nel territorio della Regione siciliana;
- VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;
- VISTA** la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- VISTO** il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTA** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, con la quale si intende migliorare la vita delle persone disabili in Europa e nel mondo (3 marzo 2021);
- VISTO** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- VISTO** il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca –

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –
Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

- VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR”;
- VISTE** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- VISTO** il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all’interno dell’Unità di missione per il PNRR;
- VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA** la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;
- VISTA** la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell’economia e delle finanze, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR”;
- VISTA** la circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”;

- VISTA** la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e CNC”;
- VISTA** la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;
- VISTA** la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;
- VISTA** la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH)”;
- VISTA** la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti R. 000065*, con il quale vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” Missione 4 – Componente 1 - 750 milioni di euro in favore di tutte le istituzioni scolastiche, secondo la seguente articolazione, sulla base di due linee di intervento distinte:
- **Intervento A** Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, in attuazione dei commi 548-554 della citata legge 29 dicembre 2022, n. 197, anche in coerenza con le linee guida per l’orientamento, adottate con il citato decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 328 del 2022, nel rispetto del target M4C1-16 (almeno 8.000 sedi scolastiche che abbiano attivato e svolto progetti di orientamento STEM entro il 30 giugno 2025), riservando una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno, per un totale di 600 milioni di euro;
 - **Intervento B** Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, del target M4C1-17 (almeno 1.000 corsi di durata annuale di lingua e metodologia a tutti gli insegnanti entro il 30 giugno 2025), in favore di tutte istituzioni scolastiche, per un totale di 150 milioni di euro.
- VISTO** che l’allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione linea di Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU riporta il riparto tra le istituzioni scolastiche e in particolare per il nostro istituto quantifica in **€ 67.492,07** la somma massima per la realizzazione del progetto;
- VISTA** la circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle

attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT”;

VISTA la circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU”;

VISTA la nota prot. n. **m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935**, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” avente ad oggetto: “Istruzioni operative” nell’ambito del PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche.

VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto “Istruzione e Ricerca” Periodo 2019-2021”;

CONSIDERATO che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell’Investimento;

VISTO che per l’attuazione del progetto è stato generato il CUP B24D23001840006;

VISTA l’approvazione della candidatura: Collegio docente delibera n.450 del 13/12/2023; Consiglio di Circolo Delibera n. 862 del 13/12/2023;

VISTO l’approvazione del PTOF - aggiornamento a.s. 2023/2024 - delibera n.864 del 13/12/2023;

VISTO l’inserimento del progetto “STEM e multilinguismo nel PTOF Collegio Docenti Delibera n. 448 del 13/12/2023; Consiglio di Circolo delibera n.861 del 13/12/2023 con inserimento del progetto in oggetto;

VISTA l’approvazione del Programma Annuale esercizio 2024 delibera n. 871 del 29/01/2024;

VISTO la candidatura **CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-30324 CUP: B24D23001840006**

TITOLO: “STEM E MULTILINGUISMO 4.0”, inoltrata in data 30/01/2024 prot. n. 693, inoltrata, attraverso il portale “Futura PNRR – Gestione Progetti” con la progettazione di percorsi formativi che nel rispetto dell’autonomia scolastica, garantiscono il milestone e target previsto dal progetto del PNRR;

VISTO l’accordo di concessione prot. n° 0021959 del 18-02-24 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa relativo al progetto **CUP: B24D23001840006**

TITOLO: “STEM E MULTILINGUISMO 4.0”, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la presa d’atto del Collegio delibera n 464 del 22-02-24 - Consiglio di circolo delibera n 883 del 22-02-24;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio delibera n. 884 del 22-02-24 - protocollo 1385 del 23-02-24;

VISTA la delibera n 885 del 22-02-24 del Consiglio di Circolo di variazione al Programma Annuale 2024;

VISTA La pubblicazione dell’atto di disseminazione e informazione per avvio progetto – protocollo n. 1386 del 23-02-24;

VISTO il decreto di conferimento di incarico di RUP al Dirigente Scolastico pro tempore prot.n. 1388 del 23-02-2024;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico pro tempore ha sottoscritto la dichiarazione di insussistenza cause di Incompatibilità;

RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente a individuare le figure richieste, attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;

VISTO il decreto di conferimento di incarico di Direzione e Coordinamento Generale Project Manager al Dirigente Scolastico pro tempore prot. n.1393 del 23-02-2024;

VISTO l'avviso per l'individuazione del gruppo di lavoro prot. n. 1448 del 26/02/2024;

VISTE le lettere di incarico al Gruppo di lavoro;

CONSIDERATO per l'avvio dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione nella scuola dell'infanzia e Primaria LINEA DI INTERVENTO A è necessario avviare le procedure di reclutamento del personale con incarico di TUTOR e ESPERTO;

RILEVATA la necessità di avviare il progetto nel corrente anno scolastico come da indicazioni delle Linee operative;

RILEVATA la necessità di individuare, tra il personale interno, **n. 10 TUTOR n. 10 ESPERTI** da impiegare nei percorsi per la realizzazione delle attività dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione nell'ambito del Progetto autorizzato e finanziato, **CODICE: M4C1I3.1-2023-1143-P-30324 CUP: B24D23001840006 TITOLO: STEM E MULTILINGUISMO 4.0**, rivolti agli alunni dell'Infanzia e Primaria;

VISTO Il Regolamento di Istituto e degli Incarichi personale interno/esterno approvato dal Consiglio di Circolo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dei suddetti incarichi;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento del target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DECRETA

Per i motivi sopra espressi che si intendono integralmente richiamati di avviare una procedura di selezione rivolta al personale docente interno, per **l'individuazione di N.10 Tutor e N.10 Esperti**, mediante procedura comparativa dei titoli, per il conferimento degli incarichi individuali, per lo svolgimento delle attività dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, da realizzare con gli alunni della Scuola dell'Infanzia e Primaria, nell'ambito del progetto di seguito indicato:

Codice Nazionale	Tipologia dell'Intervento	Totale autorizzato	Codice CUP
M4C1I3.1-2023-1143-P-30324	3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU TITOLO: STEM E MULTILINGUISMO 4.0	€ 67.492,07	B24D23001840006

Nel corrente anno scolastico si attiveranno le attività formative delle edizioni di seguito indicate:

CORSO/EDIZIONE TIPOLOGIA	ORE/ PERIODO	DESTINATARI/ SEDE	PERSONALE	ATTIVITÀ
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione “Laboratorio STEM: un viaggio di scoperta per la scuola dell'infanzia”	24 h per gruppo di alunni Periodo: APRILE GIUGNO	INFANZIA PLESSI: La Mongolfiera 2 gruppi Arcobaleno 2 gruppi Acquerello 1 gruppo Gulliver 1 gruppo	n.6 TUTOR n.6 ESPERTI	Nell'approccio formativo di alfabetizzazione STEM, attraverso attività didattico- ludiche di coding i bambini dell'Infanzia impareranno a orientarsi, a scandire il tempo e a posizionarsi nello spazio con giochi divertenti e attività interattive. I colorati robot Bee-bot si trasformeranno in compagni di avventure fantastiche favorendo l'apprendimento attivo. Attraverso la costruzione di Torri di mattoncini che sfidano la gravità e ponti di carta che uniscono mondi immaginari, impareranno a collaborare, progettare e risolvere problemi, sviluppando anche abilità motorie. Le forme geometriche che si nascondono in oggetti quotidiani, puzzle divertenti e costruzioni, stimoleranno la logica e il pensiero critico. Il coding assumerà la funzione di strumento trasversale a tutti i Campi di Esperienza, favorendo un approccio curioso e stimolante di fronte alla realtà, per trovare soluzioni ai problemi o ripartire dagli errori e/o dagli ostacoli incontrati nei processi formativi. Le componenti del percorso di scoperta includono anche l'esplorazione del mondo naturale per sensibilizzare i bambini a processi produttivi e nutrizionali: dal seme al frutto con un'analisi sul ciclo della vita.
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione “Laboratorio Giochiamo con la logica”	24 h per gruppo di alunni Periodo: APRILE GIUGNO	Primaria Classi terze	n.2 TUTOR n.2 ESPERTI	Il percorso laboratoriale si propone di potenziare, a livello concettuale e cognitivo, attraverso attività ludico-interattive e la sperimentazione diretta, le capacità critiche, riflessive, logiche e inferenziali del pensiero divergente, al fine di mettere in grado l'alunno di agire in piena autonomia, per applicare le conoscenze matematiche in contesti reali e digitali. Successivamente mira a sviluppare competenze chiave quali il problem solving, il pensiero logico-matematico e il coding, attraverso l'uso di materiali interattivi e tecnologici già disponibili nella scuola, mediante l'uso di Apps e piattaforme specifiche. Le attività didattiche dovranno introdurre gradualmente gli alunni ai concetti di base della programmazione e del pensiero computazionale, utilizzando strumenti come tablet, notebook e robot educativi. I momenti debate favoriranno il cooperative learning e la peer education non solo tra studenti, ma anche tra docenti e tra docenti e studenti, per rafforzare le competenze sociali e comunicative, fondamentali per il successo nell'era digitale.
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione “Laboratorio alla scoperta del cielo”	24 h per gruppo di alunni Periodo: APRILE GIUGNO	Primaria Classi quarte	n.2 TUTOR n.2 ESPERTI	Attraverso un approccio interattivo e multidisciplinare, gli studenti dovranno avere la possibilità di acquisire conoscenze solide e durature sull'astronomia, sviluppando al contempo competenze scientifiche e trasversali, attraverso un'esperienza di apprendimento coinvolgente e stimolante, per accrescere la loro naturale curiosità verso l'universo. Il percorso prevede un approccio interattivo che include attività manuali, esperimenti basati sul metodo scientifico e l'impiego di tecnologie avanzate per facilitare l'apprendimento (Zpace e microscopio elettronico strumentazioni in possesso della scuola). L'osservazione diretta, con strumentazioni adeguate, del Sole, della Luna e delle costellazioni aprirà alle alunne e agli alunni nuovi orizzonti. Inoltre, la documentazione fotografica aiuterà gli studenti a fissare i concetti appresi, per una conoscenza approfondita dell'universo che li circonda.

DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA FORMATIVA DA REALIZZARE :

OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO GENERALI

- Favorire l'inclusione, l'integrazione e l'attenzione alle pari opportunità attraverso la sfida agli stereotipi di genere, contribuendo a creare un ambiente educativo equo e accessibile a tutti.
- Stimolare il pensiero computazionale e il problem solving.
- Stimolare la risoluzione creativa di problemi attraverso attività laboratoriali
- Sviluppare capacità attentive e di concentrazione.
- Stimolare lo sviluppo del pensiero critico.
- Potenziare le esperienze di coding,
- Incentivare un atteggiamento imprenditoriale, fatto di spirito d'iniziativa e autoconsapevolezza.
- Favorire l'acquisizione delle competenze necessarie per la certificazione dei livelli di padronanza nelle cinque aree DigiComp: Alfabetizzazione su informazioni e dati, Comunicazione e collaborazione, Creazione di contenuti digitali, Sicurezza digitale, Risoluzione di problemi.
- Promuovere comportamenti corretti e responsabili per sviluppare la partecipazione

OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO SPECIFICI

Scuola dell'infanzia:

- Stimolare la curiosità e la creatività dei bambini, attraverso attività ludiche e sperimentali.
- Promuovere lo sviluppo del pensiero critico e delle competenze logico-matematiche.
- Iniziare a fornire ai bambini le basi per comprendere il mondo naturale e tecnologico.

I percorsi formativi, attraverso un elementare approccio al coding e al pensiero computazionale dovranno consentire:

- l'esplorazione del mondo naturale, attraverso osservazioni, esperimenti e attività pratiche;
- lo sviluppo al pensiero logico-matematico, come la risoluzione di piccoli problemi, il conteggio e la misurazione.

Scuola primaria:

- Approfondire le conoscenze scientifiche e tecnologiche dei bambini.
- Sviluppare le competenze logico-matematiche, il pensiero critico e la risoluzione dei problemi.
- Iniziare a fornire ai bambini le basi per comprendere i principi fondamentali della scienza e della tecnologia.

Le attività dovranno essere svolte in contesti laboratoriali con l'utilizzo di strumentazioni digitali e informatiche

METODOLOGIE

- Laboratorialità e learning by doing
- Problem solving e metodo induttivo
- Attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa
- Organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo
- Tinkering (permette di esplorare soluzioni attraverso la manipolazione di materiali e strumenti, efficace per promuovere la creatività, la curiosità e la risoluzione dei problemi, adatto anche per gli alunni dell'Infanzia)
- PBL (metodologia che favorisce il confronto con un problema reale/simulato, per la ricerca di una risoluzione attraverso la collaborazione e la sperimentazione).
- Debate (stimola la capacità di argomentare e favorisce il confronto e la collaborazione).

TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE SECONDO L'ORDINE DI SCUOLA E L'ETÀ DEI CORSISTI

- Padroneggiare con sicurezza e consapevolezza strumenti scientifici e tecnologici per operare delle scelte.
- Sviluppare e potenziare specifiche competenze nelle discipline scientifiche, tecnologiche, matematiche attraverso l'utilizzo degli strumenti digitali che sostengono il processo di apprendimento/insegnamento delle discipline STEM
- Sviluppare e potenziare specifiche competenze di problem solving, pensiero computazionale e coding;
- Sensibilizzare sulle tematiche di genere per contrastare il fenomeno degli stereotipi e della discriminazione, per favorire l'accesso delle donne alle carriere e agli studi STEM. Al fine di garantire e di favorire la parità di genere nell'accesso alle carriere e agli studi STEM, gli ESPERTI E TUTOR dovranno mettere in atto azioni specifiche, utilizzando modelli di riferimento, libri e materiali didattici, per promuovere modelli femminili nelle professioni STEM.
- Sviluppare capacità logiche.
- Promuovere il rispetto delle regole, di se stesso e degli altri.
- Migliorare la conoscenza di sé, delle proprie capacità, potenziando l'autocontrollo e l'autostima.

ART.1 REQUISITI DI ACCESSO

I candidati ESPERTI dovranno avere comprovata esperienza nelle discipline STEM, documentata nella tabella valutazione titoli e nel curriculum, saranno considerate valide anche le esperienze lavorative in contesti professionali specifici e pertinenti. La competenza dovrà essere attinente al percorso formativo del modulo richiesto. Inoltre sia il Tutor sia l'Esperto dovranno avere una valida padronanza nell'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche multimediali, per l'inserimento agevole e puntuale, in piattaforma PNRR Futura, di tutto quanto richiesto dalla normativa di riferimento vigente.

Il personale che presenterà la propria candidatura dovrà assicurare il completamento delle attività formative entro il 30 Giugno 2024 pena esclusione.

ART.2 SEDE DELL'INCARICO

Le attività formative per la scuola dell'Infanzia si svolgeranno nei singoli Plessi e/o presso la sede centrale, qualora l'esperto e il tutor lo ritengano necessario per motivazioni di carattere didattico.

ART.3 ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Infanzia e Primaria curriculare e co-curriculare. La condizione da rispettare nella calendarizzazione degli incontri è che Esperto e Tutor si trovino al di fuori del loro orario di servizio.

Ogni gruppo di alunni /corsisti appartenenti ad una classe o misti dovrà svolgere n.24 ore di attività.

Ogni gruppo dovrà essere composto min. da 11 alunni/corsisti e max 15/16 per garantire l'efficacia delle attività formative che hanno un prevalente carattere laboratoriale.

Infanzia e Primaria gli incontri in orario curriculare non potranno superare le due ore.

Primaria: gli incontri programmati in orario extracurriculare, dal lunedì al venerdì non potranno superare le tre ore. Qualora si prevedessero incontri di sabato o a conclusione dell'anno scolastico, in orario antimeridiano, secondo le specificità degli incontri si potranno prevedere anche n. 4 ore di attività.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati possono presentare la candidatura per uno o più percorsi da attivare, presentando un'istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- Allegato n.1 Istanza di partecipazione sottoscritta.
- Allegato n.2 Dichiarazione di assenza di condizioni di insussistenza cause di incompatibilità e inconfiribilità incarico
- Allegato n.3 scheda valutazione Titoli debitamente sottoscritta e compilata per il ruolo richiesto
- Curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e aggiornato
- Documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate. Tutta la documentazione dovrà essere inviata con la dicitura "Istanza candidatura Esperto e /o Tutor Progetto

PNRR STEM D.M.65” entro le ore 12:00 del 03/04/2024 tramite email all'indirizzo rgee004002@istruzione.it **L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola istanza per tipologia di incarico e/o modulo. A seguito di lettera di incarico l'Esperto dovrà presentare un progetto delle attività didattico-formative da realizzare.**

Costituiranno causa di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine previsto;
- la presentazione del curriculum vitae non in formato europeo;
- la presentazione del curriculum vitae non contenente
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

ART. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle candidature pervenute nei termini, verrà effettuata da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, che provvederà a formulare apposita valutazione del curriculum e alla attribuzione del punteggio in funzione dei criteri di seguito specificati:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI ESPERTO		PUNTEGGIO	Punteggio indicato dal candidato	Punteggio assegnato dalla Scuola	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
TITOLI CULTURALI	Laurea specialistica specifica attinente al modulo formativo (max 1 titolo) (*)	6 7 8 9 10			Max punti 10
	Laurea triennale specifica attinente al modulo formativo (max 1 titolo)	5			
	Altre lauree diverse da quelle indicate in precedenza (punti 2 – max 2 titoli)	2			Max punti 4
	Diploma	2			Max punti 2
	Master universitari attinenti al modulo formativo, con certificazione finale di durata almeno annuale (punti 2 – max 3 titoli)	2			Max punti 6
	Dottorato di ricerca attinente al modulo formativo, certificato e svolto per conto di Università, di durata non inferiore ad un anno (punti 6 – max 1 titolo)	6			Max punti 6
	Possesso di certificazione ECDL start – quattro esami - (punti 2)	2			Max punti 6
	Possesso di certificazione ECDL full – sette esami - (punti 3)	3			
	Possesso di certificazione ECDL advanced (punti 5)	5			
	Possesso di certificazione ECDL specialized (punti 6)	6			
	Pubblicazioni di articoli su riviste o giornali attinenti ai contenuti del modulo	0,10			Max punti 1

	formativo (punti 0,10 – max 10 titoli)				
ESPERIENZE LAVORATIVE	Esperienze di docenza attinenti al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, effettuate con alunni di scuola primaria in attività finanziate dal FSE (punti 2 per ogni esperienza – max 10 punti)	2			Max punti 10
	Esperienze di docenza attinente al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, effettuate con alunni di altri ordini di scuola in attività finanziate dal FSE (punti 1 per ogni esperienza – max 5 punti)	1			Max punti 5
	Docenza a tempo determinato presso Università (punti 3 per ogni anno – max 15 punti)	3			Max punti 15
	Esperienze di docenza nella scuola primaria di durata non inferiore a 6 mesi (punti 1 per ogni esperienza – max 5 punti)	1			Max punti 5
	Incarichi di docente/relatore, su tematiche attinenti al modulo formativo, in corsi di formazione, seminari, convegni organizzati da Università, Istituzioni Scolastiche, Centri di Ricerca, Enti di Formazione (punti 1 per ogni incarico – max 5 punti)	1			Max punti 5
	Attività laboratoriali extracurricolari pertinenti alla tipologia di modulo, di durata non inferiore a 20 ore (punti 2 per ogni attività – max 10 punti)	2			Max punti 10
	Premi, riconoscimenti coerenti con il modulo formativo (punti 1 per ogni premio o riconoscimento – max 5 punti)	1			Max punti 5
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	Corsi di formazione e/o aggiornamento specifici relativi al modulo formativo, di durata non inferiore a 20 ore (punti 2 per ogni titolo – max 10 punti)	2			Max punti 10
(*)Fino a 89/110 punti 6 Da 90/110 a 99/110 punti 7 Da 100/110 a 104/110 punti 8 Da 105/110 a 110/110 punti 9 110/110 e lode punti 10 (Si considera il titolo più vantaggioso)		TOTALE			PUNTI 100

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI TUTOR		PUNTEGGIO	Punteggio indicato dal candidato	Punteggio assegnato dalla Scuola	Punteggio Massimo Attribuibile
TITOLI CULTURALI	Laurea specialistica specifica attinente al modulo formativo (max 1 titolo)*	10			Max 10 punti
	Laurea triennale specifica attinente al modulo formativo (max 1 titolo)*	6			
	Altra laurea diversa da quella indicata in precedenza	2			Max 2 punti
	Diploma (escluso personale con laurea)	2			Max 2 punti
	Master universitari con certificazione finale di durata almeno annuale (punti 2)	2			Max 6 punti
	Dottorato di ricerca certificato e svolto per conto di Università di durata non inferiore ad un anno (punti 6 – max 1 titolo)	6			Max 6 punti
	Possesso di certificazione ECDL start	2			Max 6 punti
	Possesso di certificazione ECDL full	3			
	Possesso di certificazione ECDL advanced (punti 5)	5			
	Possesso di certificazione ECDL specialized (punti 6)	6			
	Possesso di certificazioni linguistiche legalmente riconosciute (punti 3 per ogni certificazione – max 2 titoli)	3			Max 6 punti
	Pubblicazioni di articoli su riviste o giornali attinenti ai contenuti del modulo formativo (punti 0,10 – max 10 titoli)	0,10			Max 1 punto
ESPERIENZE LAVORATIVE	Docenza attinente al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, prestata in attività finanziate dal FSE (punti 3)	3			Max 15 punti
	Partecipazione a gruppi di lavoro per la progettazione di iniziative finanziate dal FSE (punti 3 per ogni esperienza – max 9 punti)	3			Max 9 punti
	Attività di tutoraggio in progetti finanziati dal FSE (punti 5 – max 15 punti)	5			Max 15 punti
	Altri incarichi nell'ambito di progetti finanziati dal FSE o dal FESR (punti 2)	2			Max 10 punti
FORMAZIONE AGGIORNAMENTO	Corsi di formazione/aggiornamento specifici relativi al modulo formativo (punti 2)	2			Max 12 punti
(*) Si considera il titolo più vantaggioso					
		TOTALE			PUNTI 100

ART.6- COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

L'esperto si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- Collaborare con il Gruppo tecnico di lavoro per la realizzazione dei percorsi
- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Compilare in ogni sua parte la Piattaforma Futura di specifica gestione
- Predisporre il progetto specifico
- Realizzare i percorsi formativi e verificarne la ricaduta sul curriculum attraverso un confronto con i coordinatori di classe
- Coadiuvare l'azione dei docenti curricolari al fine di garantire la piena integrazione dei percorsi formativi all'interno del curriculum ordinario
- Promuovere il successo formativo
- Partecipare a tutti gli incontri fissati dal Dirigente Scolastico e dal Gruppo tecnico di lavoro
- Produrre relazione finale

Il tutor si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.
- Coordinare le attività e mantenere il collegamento generale con la didattica istituzionale.
- Partecipa con gli esperti alla valutazione degli esiti formativi degli allievi.
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto
- cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo
- partecipa a tutti gli incontri fissati dal Dirigente Scolastico e dal Gruppo tecnico di lavoro
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe

ART. 7 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

TUTOR Compenso orario (a lordo di ogni altro onere) 34,00 €/h X 24 ore durata di ciascuna edizione/corso per la realizzazione delle edizioni sopra descritte **sono necessari n. 10 TUTOR.**

ESPERTO Compenso orario (a lordo di ogni altro onere) 79,00 €/h X 24 ore durata di ciascuna edizione /corso per la realizzazione delle edizioni sopra descritte **sono necessari n.10 ESPERTI.**

A ciascun candidato potranno essere affidati fino ad un max di n.2 modulo, secondo la preferenza espressa nella domanda di partecipazione all'avviso, a condizione che non vi siano altre candidature utilmente collocate nella graduatoria, per i ruoli Tutor e Esperti. Il compenso, secondo quanto definito dalla vigente normativa è onnicomprensivo. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto; ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. **La liquidazione del compenso previsto verrà erogato al termine dello svolgimento di tutte le attività da svolgere, previa documentazione delle ore prestate (timesheet) e in ogni caso solo dopo l'accreditamento delle risorse finanziarie alla scrivente istituzione scolastica a seguito delle attività di rendicontazione, come sarà specificato nella lettera di incarico da stipulare.**

ART.8 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

La valutazione delle candidature pervenute verrà effettuata da apposita commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum presentati, tenendo conto del possesso dei titoli culturali e professionali, delle esperienze di settore presentati nella tabella titoli e valutando la loro corrispondenza alle caratteristiche, ai contenuti e agli obiettivi del corso di riferimento da attivare.

1. A seguito di verbale di valutazione il Dirigente Scolastico provvederà a pubblicare Graduatoria provvisoria resa pubblica mediante affissione all'albo dell'istituto, su Amministrazione Trasparente e sul sito web dell'istituzione scolastica nell'apposita sezione PNRR. Avverso la graduatoria provvisoria sarà ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro il 7 giorni dalla data della pubblicazione. Trascorso tale arco temporale, non essendo pervenuti ricorsi, la graduatoria diverrà definitiva e pubblicata all'Albo dell'Istituzione scolastica, su Amministrazione trasparente e sul sito web nell'apposita sezione PNRR. Avverso la graduatoria definitiva sarà ammesso esclusivamente ricorso al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggi ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione. Non sono ammessi ricorsi per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.
2. A parità di punteggio, sarà privilegiato il candidato più giovane.
3. L'inserimento nelle graduatorie non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il

conferimento in relazione alla propria posizione in graduatoria.

4. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di incarico.

La determinazione del calendario, la scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo dovrà essere concordato con l'Istituzione Scolastica.

5. Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31/10/1996 n. 675 e in seguito specificata dall'art. 13 del D. 196 del 2003 (codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno utilizzati per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

ART.9 DURATA DELL'INCARICO

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei moduli**. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

In caso di rinuncia alla nomina, il candidato dovrà **presentare comunicazione entro due giorni** dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, per consentire alla Istituzione Scolastica di procedere con la surroga.

ART.10 GESTIONE PIATTAFORMA FUTURA

Il personale con incarico di Tutor e Esperto dovrà curare la calendarizzazione delle attività sulla piattaforma Futura e provvederà alla firma giornaliera e immediata dopo ogni incontro, così come indicato nelle linee guida e compilazione della piattaforma nelle parti di competenza.

ART.11 TRATTAMENTO DEI DATI:

Privacy e trattamento dei dati personali con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.lgs n. 101 del 10 agosto 2018, contenente Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679), si precisa quanto segue:

- Soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- Le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente avviso;
- L'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90;
- Nel sito web dell'Istituto è disponibile l'informativa estesa sulle modalità del trattamento dei dati, la gestione della privacy adottata dal nostro Istituto con l'ausilio del DPO è consultabile al seguente link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/RGEE004002>

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo n.33/ 2013, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo n.33/2013 per quanto oggetto del presente disposto.

ART. 12 – NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. L'Istituto prevede con il presente avviso l'adozione della **clausola risolutiva** espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. Pertanto, gli incarichi attribuiti potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Nel caso di sospensione del corso sarà riconosciuto esclusivamente il compenso relativo alle ore di corso effettivamente svolte.

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

ART.13 PUBBLICIZZAZIONE

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti i documenti di interesse relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi, bandi, pubblicità etc), saranno tempestivamente pubblicati nella specifica sezione PNRR del sito <https://www.palazzello.it/competenze-stem-e-multilinguismo-d-m-65-2023> all'albo on line e Amministrazione Trasparente della scuola all'indirizzo www.palazzello.edu.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Mariella Cocuzza

Firmato digitalmente